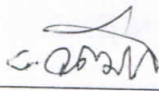
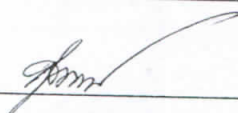

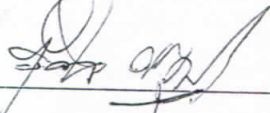
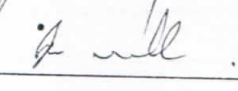
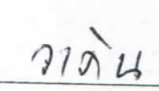
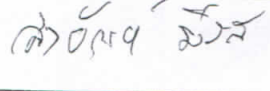
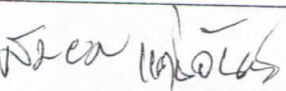
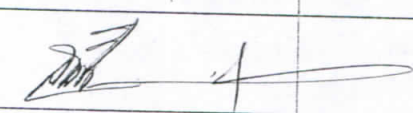



วิบูลย์

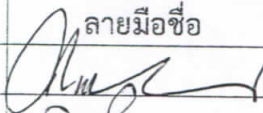


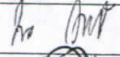

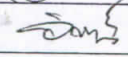
สำเนา

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางสระเก้า
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓
 วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางสระเก้า

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวัฒน์ สุขสิงห์	ประธานสภาอบต.บางสระเก้า		
๒.	นายสุรินทร์ สุทธิ	รองประธานสภา อบต. บางสระเก้า		
๓.	นายวิสา กล่อมสุข	สมาชิกสภาอบต.บางสระเก้า หมู่ที่ ๑		
๔.	นายสุดใจ กอบกุล	สมาชิกสภาอบต.บางสระเก้า หมู่ที่ ๑		
๕.	นายวิเศษ พลอยศิริ	สมาชิกสภาอบต.บางสระเก้า หมู่ที่ ๒		
๖.	นายวาคิน มีลาภ	สมาชิกสภาอบต.บางสระเก้า หมู่ที่ ๓		
๗.	นายสายัณห์ มีรส	สมาชิกสภาอบต.บางสระเก้า หมู่ที่ ๔		
๘.	นายสมยศ แก่นจันทร์	สมาชิกสภาอบต.บางสระเก้า หมู่ที่ ๕		
๙.	นายสิทธิโชค แก้วขาว	สมาชิกสภาอบต.บางสระเก้า หมู่ที่ ๕		
๑๐.	นายสายัณห์ บรรเทาวงษ์	เลขานุการสภาอบต.บางสระเก้า		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสมชาย ตองอ่อน	นายกอบต.บางสระแก้ว		
๒.	นายสมศักดิ์ โพธิชัย	รองนายกอบต.บางสระแก้ว		
๓.	นายสรายุทธ ธรรมลิขิต	รองนายกอบต.บางสระแก้ว		
๔.	นายมานพ เดิมบางปิด	เลขานุการนายกอบต.บางสระแก้ว		
๕.	นายวิชาญ งามอิน	ช่างเทคนิค อบต.บางสระแก้ว		
๖.	นางวิภาณี วัฒนชัย	นักวิชาฯ		
๗.				
๘.				
๙.				
๑๐.				
๑๑.				
๑๒.				
๑๓.				
๑๔.				
๑๕.				
๑๖.				
๑๗.				
๑๘.				
๑๙.				
๒๐.				

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายวัฒนะ สุขสิงห์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางสระเก้า เป็นประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางสระเก้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ และดำเนินการประชุม

ก่อนเข้าระเบียบวาระวาระการประชุม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสระเก้า อ่านพระบรมราโชวาท

“..ขอให้พร ให้ทุกท่านมีกำลังกาย กำลังใจ และกำลังปัญญา ตลอดจนขวัญ และความสุขเพื่อปฏิบัติหน้าที่เพื่อประเทศ ประชาชน ซึ่งถ้าปฏิบัติได้ดีมีความตั้งใจ และมีความซื่อสัตย์ มีความอดทน ตลอดจนมีความกระตือรือร้น ที่จะศึกษาปัญหาและแก้ปัญหาาก็จะได้ผลต่อประเทศ และเป็นบุญเป็นกุศลที่ท่านได้ทำให้กับตนเองด้วย เพราะว่าการปฏิบัติงานนั้น ไม่ว่าจะปฏิบัติงานใดย่อมมีปัญหา ย่อมมีอุปสรรคคือปัญหาและอุปสรรคนั้นเป็นบททดสอบ และบททดสอบนี้จะเป็นบทเรียนและสิ่งที่จะเพิ่มความสามารถให้แก่ท่าน มีอะไรก็ปรึกษากัน หาข้อมูลที่ถูกต้อง และปฏิบัติด้วยความรอบคอบ ทัศนการณ์ สมกับสถานการณ์และเหตุผล..”

พระราชดำรัสของ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ถวายสัตย์ปฏิญาณก่อนเข้ารับตำแหน่ง ณ พระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางสระเก้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางสระเก้า สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นเอกฉันท์ (เห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง, ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง, งดออกเสียง จำนวน - เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณามาแล้วเสร็จ

๓.๑ เรื่องพิจารณา ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (วาระที่ ๒ แปรญัตติ)

นายวัฒนะ สุขสิงห์ ประธานสภา อบต. ระเบียบวาระพิจารณา ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งได้พิจารณารับหลักการ (วาระที่ ๑) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และมติที่ประชุมได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อพิจารณา ร่าง ข้อบัญญัติ และกำหนดระยะเวลาการยื่นคำเสนอแปรญัตติต่อคณะกรรมการฯ ระหว่างวันที่ ๑๒-

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ และกำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติที่คณะกรรมการฯ ประชุมในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ และประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ได้ รายงานผลการพิจารณาและรายงานความเห็นต่อประธานสภาฯ ซึ่งได้ส่งรายงานการ แปรญัตติต่อสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน แล้ว ในการนี้ขอเชิญประธานคณะกรรมการ แปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้นำ ผลการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ

นายสายัณห์ มีรส
ประธานแปรญัตติฯ

ตามที่สภา อบต.บางสระแก้ว ได้พิจารณาลงมติรับหลักการ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และประธานสภาฯ ได้ส่ง ร่าง ข้อบัญญัติ ดังกล่าวฯ ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติได้มีการ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ร่วมกันพิจารณาโดยละเอียดแล้ว ปรากฏว่าไม่มี ผู้ใดเสนอคำแปรญัตติ และมีความเห็นพ้องกันว่าให้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามร่างเดิม โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมแต่ อย่างไม่ จึงเสนอให้ที่ประชุมได้พิจารณา

นายวัฒน์ สุขสิงห์
ประธานสภา อบต.

เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติ มีความเห็นให้คงร่างเดิมไว้ จะมีผู้ใดเสนอความเห็น เป็นอย่างอื่นหรือไม่ และขอมติที่ประชุมว่าให้คงร่างเดิมข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายฯ ไว้โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมตามความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติฯ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติฯ คงร่างข้อบัญญัติตามร่างเดิมไม่มีการ แก้ไขเพิ่มเติม เป็นเอกฉันท์

(เห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง, ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง, งดออกเสียง จำนวน - เสียง)

๓.๒ เรื่องการพิจารณา ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (วาระที่ ๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบตรา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔)

นายวัฒน์ สุขสิงห์
ประธานสภา อบต.

ขอมติที่ประชุมสภา อบต.บางสระแก้ว ว่าจะให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นเอกฉันท์

(เห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง, ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง, งดออกเสียง จำนวน - เสียง)

นายวัฒน์ สุขสิงห์
ประธานสภา อบต.

เมื่อที่ประชุมสภา อบต. บางสระแก้ว ให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติ ดังกล่าวฯ แล้วจะได้นำร่างเสนอนายอำเภอแหลมสิงห์พิจารณาอนุมัติ และนายก อบต.บางสระแก้ว ได้ประกาศให้มีผลบังคับใช้ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ตามระเบียบ ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา (เสนอใหม่)

๔.๑ เรื่องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
(หมวดค่าครุภัณฑ์)

นายวัฒนะ สุขสิงห์
ประธานสภา อบต.

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสระแก้ว นำเสนอต่อที่ประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลบางสระแก้ว

นายสมชาย ตองอ่อน
นายก อบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสระแก้ว มีความจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายรายการใหม่
หมวด ค่าครุภัณฑ์

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗
การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ
ของสภาท้องถิ่น

จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

๑. ขอโอนลด

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

๑.รายการ โครงการเวทีประชุมประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

งบประมาณอนุมัติ ๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.- บาท

โอนครั้งนี้ลด ๕,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐๐.- บาท

๒.รายการ โครงการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากลุ่มอาชีพและกลุ่มต่างๆ

งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.- บาท

โอนครั้งนี้ลด ๓๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐๐.- บาท

(๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานวิชาการวางแผนและการส่งเสริมการท่องเที่ยว งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการ โครงการส่งเสริมและพัฒนากการท่องเที่ยวในชุมชน

งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท

โอนครั้งนี้ลด ๒๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐๐.- บาท

(๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

งบประมาณอนุมัติ ๑,๒๗๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน

๓๘๘,๑๐๗.- บาท โอนครั้งนี้ลด ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน

๒๘๘,๑๐๗.- บาท

(๔) แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการ โครงการ รักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน

งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท

โอนครั้งนี้ลด ๒๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐๐.- บาท

(๕) แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการ โครงการสนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานด้านเอดส์

งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท

โอนครั้งนี้ลด ๑๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐๐.- บาท

(๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการ โครงการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมจรรยาบรรณของ

บุคลากรท้องถิ่น

งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท

โอนครั้งนี้ลด ๒๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐๐.- บาท

(๗) แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

รายการ โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมเด็กและเยาวชน

งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท

โอนครั้งนี้ลด ๒๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐๐.- บาท

(๘) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
รายการ โครงการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณี และภูมิ
ปัญญาท้องถิ่น

งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.- บาท
โอนครั้งนี้ลด ๒๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐๐.- บาท

(๙) แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย
ประเภท ใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
รายการ โครงการคัดแยกขยะในชุมชนตำบลบางสระเก้า

งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.- บาท
โอนครั้งนี้ลด ๓๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอน ๐๐.- บาท

. รวมโอนลด ๒๗๔,๕๐๐.- บาท

๒ ขอโอนเพิ่ม/ตั้งจ่ายรายการใหม่

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง

ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพ ต่อ นาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom หรือมีคุณสมบัติที่ดีกว่านี้
- ตั้งราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๓๒ (สำนักงานปลัด อบต.)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.- บาท โอนครั้งนี้เพิ่ม ๗,๕๐๐.- บาท ยอดเงิน
งบประมาณหลังโอน ๗,๕๐๐.- บาท

(๒) แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ๒ บาน ราคา ๕,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ๑) มีมือจับชนิดบิด
 - ๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น
 - ๓) คุณสมบัตินิตมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
หรือมีคุณสมบัติที่ดีกว่า
- ตั้งราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๓๙ (กองการศึกษาฯ)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.- บาท โอนครั้งนี้เพิ่ม ๕,๕๐๐.- บาท ยอดเงิน
งบประมาณหลังโอน ๕,๕๐๐.- บาท

(๓) แผนงานเคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(๑)รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล *
ราคา 22,000 บาท จำนวน ๑ เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ
อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้.

- 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ
- 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth หรือมีคุณสมบัติที่ดีกว่านี้
- ตั้งราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (กongsang)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.- บาท โอนครั้งนี้เพิ่ม ๒๒,๐๐๐.- บาท ยอดเงิน
งบประมาณหลังโอน ๒๒,๐๐๐.- บาท

(๔) แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- (๑) รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
หรือมีคุณสมบัติที่ดีกว่านี้
- ตั้งราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๓๕ (กองคลัง)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.- บาท โอนครั้งนี้เพิ่ม ๑๗,๐๐๐.- บาท ยอดเงิน
งบประมาณหลังโอน ๑๗,๐๐๐.- บาท

(๒)รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ราคา ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
หรือมีคุณสมบัติที่ดีกว่า
- ตั้งราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) บัญชีครุภัณฑ์ หน้าที่ ๑๓๕ (กองคลัง)
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.- บาท โอนครั้งนี้เพิ่ม ๒,๕๐๐.- บาท ยอดเงิน
งบประมาณหลังโอน ๒,๕๐๐.- บาท

(๕) แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งาน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย หมวด ค่าใช้สอย
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ
ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๙/ว ๗๓๖๗ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ พ.ศ.๒๕๖๓ หน้าที่ ๑
(สำนักงานปลัด อบต.)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.- บาท โอนครั้งนี้เพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงิน
งบประมาณหลังโอน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

(๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป
งาน บริหารทั่วไป หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดีจิตอล (ขาว-ดำ) จำนวน ๑ เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ความเร็ว ๓๐ แผ่นต่อนาที
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ
- เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน
- เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ-ขยายได้

หรือมีคุณสมบัติที่ดีกว่า

- ตั้งราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒
(สำนักงานปลัด อบต.)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.- บาท โอนครั้งนี้เพิ่ม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท ยอดเงิน
งบประมาณหลังโอน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่ม/ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๗๔,๕๐๐.- บาท

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ตามที่เสนอเป็น
เอกฉันท์ (เห็นชอบ จำนวน ๘ เสียง, ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง, งดออกเสียง
จำนวน ๑ เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องขออนุมัติกันเงินรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมีได้
ก่อนนี้ผูกพัน

**นายวัฒน์ สุขสิงห์
ประธานสภา อบต.**

ขอให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสระเก้า นำเสนอการขออนุมัติกันเงิน
รายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน

**นายสมชาย ทองอ่อน
นายก อบต.**

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘

ข้อ ๕๙ “ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้
ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี หากองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่ง ให้อนุมัติ
ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นนั้น หรือกรณีมีความ
จำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าว ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ
เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลา
เบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม”
รายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ขออนุมัติ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางสระเก้า
งบประมาณ ๒,๗๐๐,๐๐๐.- บาท
 ๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเนิน ซอย๓ หมู่ ๑
งบประมาณ ๑๗๕,๐๐๐.- บาท
 ๓. โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๕
งบประมาณ ๔๐๒,๐๐๐.- บาท
- งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๓,๒๗๗,๐๐๐.- บาท

เนื่องจากปัจจุบันใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ แล้ว โครงการดังกล่าว ยังมีได้ดำเนินการเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน และมีความจำเป็นต้องดำเนินการต่อไป จึงขออนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางสระเก้า อนุมัติให้กันเงินตามระเบียบดังกล่าว ข้างต้น

มติที่ประชุม

อนุมัติกันเงิน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณรวม ๓,๒๗๗,๐๐๐.- บาท ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางสระเก้า
งบประมาณ ๒,๗๐๐,๐๐๐.- บาท
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเนิน ซอย๓ หมู่ ๑
งบประมาณ ๑๗๕,๐๐๐.- บาท
๓. โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๕
งบประมาณ ๔๐๒,๐๐๐.- บาท

เป็นเอกฉันท์

(เห็นชอบจำนวน ๘ เสียง, ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง,งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นายสุดใจ กอบกุล สอบถามเรื่องโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำในพื้นที่หมู่ที่๑ ซึ่งกำลังก่อสร้างอยู่ สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑ ในขณะที่ มีระดับสูงกว่าระดับน้ำเดิมที่ก่อสร้างไว้แล้ว จะมีวิธีแก้ไขปัญหานี้อย่างไร

นายสมศักดิ์ โพธิ์ชัย ตอบคำถาม ได้ประสานกับผู้รับเหมาไว้แล้ว ให้ดำเนินการแก้ไขให้ครบ รองนายก อบต. คนที่ ๑

นายสุดใจ กอบกุล แจ้งระบบกล้องวงจรปิดของ อบต.บางสระเก้า บางตัวใช้งานได้ และบางตัว สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑ ใช้งานไม่ได้

ที่ประชุม

รับทราบ

นายวิสา กล่อมสุข

สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑

แจ้งที่ประชุม ขอเชิญเข้าร่วมประชุมโครงการบ้านเพียงพอ ของสภาองค์กรชุมชน (พช.) ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ ในเวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ศูนย์ศิลป์เสือบางสระแก้ว เพื่อช่วยกันระดมความคิดเห็นและเสนอแนะร่วมกัน เพื่อประโยชน์ของคนในชุมชน ตำบลบางสระแก้วครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

นายวิเศษ พลอยศิริ

สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒

สอบถามถึงความคืบหน้าเรื่องโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย เคียงจันทร์ ที่มีขนาดกว้างกว่าสะพาน ได้ดำเนินการแก้ไขไปหรือยังครับ

นายสมศักดิ์ โพธิชัย

รองนายก อบต. คนที่ ๑

ตอบคำถาม ได้ประสานกับผู้รับเหมาไว้แล้ว ให้ดำเนินการแก้ไขให้ครับ

นายสุรินทร์ สุทธิ

สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓

แจ้งในที่ประชุม

๑. เรื่องการเข้าไปดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. สายข้างบ้านนายจรูญ สุขสิงห์ บ้านเนินกลาง หมู่ ๓ ผู้รับเหมาได้ลงพื้นที่ดำเนินการแล้ว และพูดถึงการตักหน้าดิน เดิมออกทำให้มีระดับต่ำกว่าเดิมเพื่อการก่อสร้างถนนจะได้อยู่ในระดับเดียวกับพื้นที่ นั้น ไม่เหมาะสม ตอนนี้อยู่บ้านได้รับผลกระทบเนื่องจากการตักหน้าดินออกทำให้ดิน บริเวณนั้นอ่อนตัวและอุ้มน้ำ

๒. ถนน คสล. สายข้างบ้านนายชวน ทองใบ กรณีน้ำขังได้ดำเนินการประสาน ผู้รับเหมาให้เข้ามาแก้ไขให้แล้วแต่ยังไม่ได้เข้ามาดำเนินการแก้ไขให้

๓. ไฟฟ้าสาธารณะในพื้นที่หมู่ ๓ กองช่างยังไม่ได้เข้าไปดำเนินการแก้ไขให้

๔. เสียงตามสายในพื้นที่หมู่ ๓ บางจุดเสียงดังไป ทำให้รบกวนชาวบ้านในบริเวณ ใกล้เคียงขอให้ดำเนินการแก้ไขให้ด้วย

นายสิทธิโชค แก้วขาว

สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕

เพิ่มเติมในส่วนของผู้รับเหมาลงดำเนินการในพื้นที่หมู่ที่ ๓ ถึงความไม่เหมาะสมการ ตักหน้าดินเดิมออก ขอให้ผู้บริหารประสานกองช่างหรือผู้รับเหมาจะแก้ไขปัญหา ใดๆ และฝากเรื่องระบบเสียงตามสายแบบไร้สายไว้ให้ที่ประชุมรับเรื่องไว้เป็น แนวทางเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่ต่อไป

นายสมศักดิ์ โพธิชัย

รองนายก อบต. คนที่ ๑

รับเรื่อง จะประสานกองช่างกับผู้รับเหมาต่อไป

นายสมยศ แก่นจันทร์ แจ้งระบบกล้องวงจรปิดบริเวณทางเข้าหน้า สนง. อบต. บางสระแก้ว
สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕ ยังไม่ได้ติดตั้ง

ที่ประชุม รับทราบ

นายวศิน บำรุงชน แจ้งการดำเนินการโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะจัดขึ้นในวันที่ ๑๐-๑๒ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น ขอให้สมาชิก
และผู้บริหารทุกท่านให้ความสำคัญร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน เนื่องจากเป็น
โครงการที่จะแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันฯ ทั้งนี้พนักงานและเจ้าหน้าที่
ของ อบต. บางสระแก้วทุกคนก็ต้องร่วมฝึกด้วยเช่นกันครับ

ที่ประชุม รับทราบ

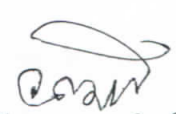
นายสมชาย ทองอ่อน ตอบคำถามบางประเด็น ปัญหาหลายเรื่องทำให้เกิดความล่าช้าในการแก้ไขปัญหา
นายก อบต.บางสระแก้ว บางเรื่องก็ตกลงไปบ้างก็ขอให้ให้อภัยซึ่งกันและกัน และพูดถึงปัญหาเรื่องขยะใน
พื้นที่หมู่ที่ ๓ ที่น่าเป็นห่วง ซึ่งทางคณะผู้บริหารไม่ได้นั่งนอนใจกำลังหาแนวทางแก้ไข
ในเรื่องต่างๆ ค่อยๆคิด ค่อยๆ แก้ไขกันไปทีละเรื่อง ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๓
หลังจากการประชุมสภาองค์กรชุมชนเสร็จแล้ว ก็จะต่อด้วยเรื่องการจัดสถานที่ในงาน
ทอดผ้าป่าสามัคคีของโรงเรียนวัดบางสระแก้ว (ผ้าป่า ๓,๕๐๐ กองๆละ ๑๐๐ บาท)
เพื่อซื้อดินถมที่เพื่อสร้างอาคารเรียนทดแทนอาคารหลังเก่า ซึ่งกำหนดจัดขึ้นในวันที่
๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ นี้ ส่วนในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ผมก็คงจะอยู่ที่โรงเรียน
ช่วยจัดสถานที่และช่วยเรื่องอื่นๆ ตามความเหมาะสม

ที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.



(นายสายัณห์ บรรเทาวงษ์)

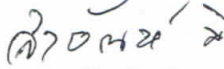
ผู้จัดรายงานการประชุม
เลขานุการสภา อบต.



(นายวิฒนะ สุขสิงห์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม
ประธานสภา อบต.

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม


(นายวิสา กล่อมสุข)
สมาชิกสภา อบต.


(นายสายัณฑ์ มีรส)
สมาชิกสภา อบต.


(นายสิทธิโชค แก้วขาว)
สมาชิกสภา อบต.

รายงานการประชุมสภาฯ นี้ได้รับรองแล้ว ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางสระเก้า
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑... ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายวัฒน์ สุขสิงห์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางสระเก้า